

**Заявление на получение Банковской гарантии АО КБ «Соколовский»**

г. Москва	«    » 20    г.
-----------	-----------------

1.	<b>Название организации (Принципала)</b> (полное с указанием организационно - правовой формы, ИНН, ОГРН)	
2.	<b>Испрашиваемая сумма Банковской гарантии</b> (с указанием валюты платежа)	
3.	<b>Срок банковской гарантии</b> (указать период действия банковской гарантии, с обязательным указанием предполагаемый даты выдачи Банковской гарантии)	
4.	<b>Обязательства, в обеспечение исполнения которых выдается банковская гарантия</b> (с указанием Сторон и реквизитов Договора (контракта))	
5.	<b>Наименование Стороны (Бенефициара), в пользу которой выдается банковская гарантия</b> (с указанием страны нахождения, адреса местонахождения, ФИО руководителя)	
6.	<b>Прочие условия банковской гарантии</b> (безотзывность и т.д.)	
7.	<b>Предлагаемое обеспечение по Банковской гарантии</b> (нужное отметить)	<input type="checkbox"/> Залог ТМЦ <input type="checkbox"/> Залог недвижимого имущества <input type="checkbox"/> Залог автотранспорта <input type="checkbox"/> Гарантийный депозит <input type="checkbox"/> Залог акций / долей <input type="checkbox"/> Залог векселей <input type="checkbox"/> Поручительство юридического лица <input type="checkbox"/> Поручительство учредителя (ей) <input type="checkbox"/> Поручительство физических (ого) лиц (а)

<b>Руководитель организации:</b>		
_____	_____	_____
<small>должность</small>	<small>подпись</small>	<small>Ф.И.О.</small>
<b>Главный бухгалтер:</b>		
_____	_____	_____
	<small>подпись</small>	<small>Ф.И.О.</small>
<b>Мп</b>		

Получено Банком

\_\_\_\_\_

Дата (число, месяц, год)

\_\_\_\_\_

Подпись сотрудника кредитного подразделения с расшифровкой ФИО